



## UNIVERSITATEA DIN PETROȘANI

### DEPARTAMENTUL DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI FORMARE CONTINUĂ

Str. Universității Nr.20, Petroșani, 332006, jud. Hunedoara, ROMÂNIA  
Secretariat Tel. (40) - 254-542580, 254-542581 / int. 149  
Director (40) - 254-542580, 254-542581/ int. 149, 249  
Fax (40) - 254 - 543491  
E-mail: secretariatdppd@gmail.com; tothdica@yahoo.com

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL DEPARTAMENTULUI DE PREGĂTIRE A PERSONALULUI DIDACTIC ȘI FORMARE CONTINUĂ (D.P.P.D.F.C.)

- I. Dispoziții generale**
- II. Misiune și atribuții**
- III. Organizare, personal didactic și de conducere, personal auxiliar**
- IV. Conținutul și desfășurarea activităților didactice**
- V. Activitatea de cercetare științifică**
- VI. Finanțarea activităților D.P.P.D.F.C.**
- VII. Colaborarea cu facultățile Universității din Petroșani**
- VIII. Dispoziții finale**

### Titlul I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul Regulament reglementează organizarea și funcționarea D.P.P.D.F.C. din cadrul Universității din Petroșani.

**Art. 2.** Prezentul Regulament este întocmit în temeiul prevederilor:

- **Ordinul MECTS nr. 5745 din 13.09.2012**– Privind Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;

- **Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale;**

- **Ordinul MECTS nr. 3753 din 09.02.2011** privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;

- **Ordinul MECTS nr. 5561/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare.

**Art.3.** Conform art. 1 din Anexă privind Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, OMECTS Nr. 5745/13.09.2012,

- (1) Organizarea programelor de formare psihopedagogică urmărește certificarea competențelor specifice pentru profesia didactică.
- (2) Certificarea competențelor pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respective:
  - a) nivelul I (inițial) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul preșcolar, primar și gimnazial, cu condiția acumulării unui minim de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică.
  - b) Nivelul II (de aprofundare) care acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și superior, cu satisfacerea a două condiții:
    - acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

- absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

## **Titlul II. MISIUNE ȘI ATRIBUȚII**

**Art. 4.** D.P.P.D.F.C. este o structură academică distinctă de profesionalizare în cariera didactică și de cercetare științifică în domeniu. În cadrul D.P.P.D.F.C. se realizează pregătirea studenților și a absolvenților învățământului superior cu diplomă de licență, care optează pentru profesia de cadru didactic, precum și formarea continuă și perfecționarea pregătirii de specialitate, psihopedagogică și didactico-metodică a profesorilor din învățământul preprimar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și universitar.

**Art. 5.** Misiunea D.P.P.D.F.C. este *profesionalizarea în cariera didactică, formarea inițială, formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul preprimar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și universitar.*

**Art. 6.** D.P.P.D.F.C. are următoarele atribuții:

- a) coordonarea unitară a activităților privind concepția, conținutul și metodologia specifice pregătirii pentru profesia de cadru didactic;
- b) realizarea activităților didactice de formare inițială a viitoarelor cadre didactice din învățământ;
- c) formarea continuă a personalului didactic din învățământul preprimar, primar, gimnazial, liceal, pe baza unor programe specifice, acreditate;
- d) activități de perfecționare a pregătirii psihopedagogice, didactico-metodice și manageriale a personalului didactic din învățământul preuniversitar; organizarea și desfășurarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice II și I, conform Metodologiei Ministerului de resort;
- e) realizarea unor cercetări științifice fundamentale și aplicative în domeniile psihopedagogiei, sociopedagogiei, managementului educațional, al didacticilor de specialitate etc.; promovarea rezultatelor acestora prin publicații, contracte de cercetare, consultanță, sesiuni științifice, editare de cursuri, manuale, îndrumătoare metodice etc.
- f) implementarea soluțiilor de modernizare a învățământului și de sprijinire a reformei educaționale prin schimburi de experiență, transfer de informații și expertiză între cadrele didactice din învățământul superior, din țară și din străinătate, și între acestea și cadrele didactice din învățământul preuniversitar.

## **Titlul III. ORGANIZARE, PERSONAL DIDACTIC ȘI DE CONDUCERE, PERSONAL AUXILIAR**

**Art. 7.** D.P.P.D.F.C. este subordonat Prorectorului cu activitatea de învățământ și relații internaționale.

**Art. 8.** D.P.P.D.F.C. are statutul unei facultăți. Responsabilitățile, obligațiile și drepturile ce revin unei facultăți, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale Cartei universitare, sunt aplicabile corespunzător și pentru D.P.P.D.F.C.

**Art. 9.** D.P.P.D.F.C. are personal didactic și personal didactic auxiliar, stabilit conform Legii și Cartei universitare.

**Art. 10.** Personalul didactic al D.P.P.D.F.C. este format din cadre didactice cu specialitățile: Pedagogie, Psihologie, Sociologie și în alte specializări (pentru Didactica specialității și Practica pedagogică) și are întreaga gamă de funcții didactice specifice învățământului superior: profesor, conferențiar, lector, asistent și preparator.

**Art. 11.** D.P.P.D.F.C. are ștat propriu de funcții didactice și de personal. Numărul posturilor, pe grade didactice universitare, se stabilește conform Legii și se aprobă de Senatul U.P.

**Art. 12.** Pentru realizarea activității didactice, D.P.P.D.F.C. colaborează cu toate facultățile/departamentele din cadrul U.P.

**Art. 13.** Conducerea D.P.P.D.F.C. este asigurată de către un Director numit de Consiliul de Administrație al U.P. Directorul reprezintă D.P.P.D.F.C. în relația cu Senatul U.P., cu conducerea facultăților și cu terți (Inspectorate școlare județene, școli și licee etc.).

**Art. 14.** Personalul auxiliar al D.P.P.D.F.C. este reprezentat de un secretar și un operator-controlor date.

**Art. 15.** Pentru realizarea sarcinilor administrative și de evidență, D.P.P.D.F.C. dispune de secretariat propriu. Acesta asigură evidența studenților, a cadrelor didactice înscrise la examenele pentru gradele didactice, a documentelor și actelor normative referitoare la activitatea D.P.P.D.F.C., efectuează corespondența cu Ministerul Educației Naționale, cu Inspectoratele Școlare Județene și Casele Corpului Didactic, realizează celelalte sarcini specifice activității de secretariat.

**Art. 16.** Biblioteca metodică a D.P.P.D.F.C. asigură informarea și documentarea cadrelor didactice ale D.P.P.D.F.C. Fondurile bănești necesare achiziționării cărților, revistelor și a altor mijloace de informare și documentare provin din venituri proprii ale D.P.P.D.F.C.

#### Titlul IV. CONȚINUTUL ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

**Art. 17.** Profesionalizarea pentru cariera didactică se realizează concomitent cu pregătirea studenților într-un domeniu de specializare, sau în regim postuniversitar.

Profesionalizarea pentru cariera didactică include activități specifice de formare inițială, formare continuă și perfecționare în vederea promovării personalului didactic din învățământul preuniversitar în trepte superioare de competență (grade didactice).

**Art. 18.** Potrivit OMCTS Nr. 5745/13.09.2012, certificarea pentru profesia didactică se poate obține la două niveluri, respectiv:

a) **Nivelul I (inițial):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul preuniversitar obligatoriu, cu condiția acumulării unui minimum de 30 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică;

b) **Nivelul II (de aprofundare):** acordă absolvenților de studii universitare dreptul să ocupe posturi didactice în învățământul liceal, postliceal și universitar, cu satisfacerea a două condiții:

- acumularea unui minimum de 60 de credite transferabile din programul de formare psihopedagogică (parcursul integral a Nivelului I și a Nivelului II);
- absolvirea unui program de master în domeniul diplomei de studii universitare de licență.

**Art.19.** Programele de formare psihopedagogică oferite de D.P.P.D.F.C. sunt concepute și aplicate în **sistemul creditelor de studiu transferabile**. Obținerea creditelor necesare celor două niveluri de certificare pentru profesia didactică se conformează principiilor de transfer, recunoaștere și acumulare a creditelor de studiu.

Studenților care au studiat cu bursă în străinătate, la revenire, li se echivalează creditele doar pentru disciplinele compatibile cu respectivele planuri de învățământ, dovedite cu acte specifice. În caz contrar, respectivii studenți vor susține examenele/colocviile restante până la obținerea licenței.

**Art. 20.** Planurile de învățământ ale programelor de formare psihopedagogică oferite de D.P.P.D.F.C. pentru Nivelul I și Nivelul II de certificare pentru profesia didactică sunt în conformitate cu OMCTS. Nr. 5745/13.09.2012.

Pentru obținerea certificatului de absolvire a D.P.P.D.F.C., studenții și cursanții trebuie să promoveze toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ.

Curriculum-ul opțional este alcătuit din două pachete de discipline, din fiecare pachet alegându-se câte o disciplină opțională.

**Art. 21.** Nivelului I este oferit studenților, în mod eșalonat, pe parcursul studiilor de licență, Nivelul II putând fi urmat numai de absolvenții învățământului universitar care au absolvit Nivelul I (pe parcursul sau după finalizarea studiilor universitare de licență).

**Art. 22.** Absolvenții de învățământ superior, cu licență, care doresc să obțină dreptul de a profesa în calitate de cadre didactice și care nu au urmat cursurile D.P.P.D.F.C. în perioada pregătirii lor într-o anumită specialitate, pot urma programul de formare psihopedagogică în regim postuniversitar.

Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programele de formare psihopedagogică postuniversitare oferite de către D.P.P.D.F.C. **numai în regim cu taxă**. Modul de realizare a cursurilor postuniversitare de formare psihopedagogică, precum și cuantumul taxei de școlarizare se stabilesc de către Senatul U.P.

**Art. 23.** Înscrierea la cursurile D.P.P.D.F.C. este opțională și constă în completarea unei *fișe de înscriere*.

Conform art. 4 din Anexă privind Metodologia-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, OMECTS Nr.

5745/13.09.2012, se pot înscrie la programul de formare psihopedagogică oferit de D.P.P.D.F.C., studenții și absolvenții studiilor universitare.

Admiterea la programul de formare psihopedagogică se face pe baza susținerii unui *interview*, cu respectarea prevederilor stabilite de regulamentul D.P.P.D.F.C. aprobat de senatul universității.

În cazul absolvenților, dreptul de a se înscrie la programul de studii psihopedagogice se obține pe baza diplomei de licență pentru Nivelul I, respectiv diplomei de licență și diplomei de master pentru Nivelul II.

**Art. 24.** Programul de formare psihopedagogică se finalizează cu *examen de absolvire*. Examenul constă în elaborarea și susținerea unui *portofoliu didactic*. Acesta este un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de absolvenți prin parcurgerea programului de formare psihopedagogice. Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc prin regulament de fiecare D.P.P.D.F.C.

**Art. 25.** Absolvirea programelor de formare psihopedagogică oferite de D.P.P.D.F.C. se finalizează cu obținerea *Certificatului de absolvire* a D.P.P.D.F.C., corespunzător programului de formare psihopedagogică absolvit, respectiv Nivelului I sau II.

**Art. 26.** Absolvenții care nu au promovat examenele de finalizare a studiilor universitare pot să primească, la cerere, *o adeverință*, eliberată de către D.P.P.D.F.C., care va specifica disciplinele promovate.

**Art. 27. (1)** Practica pedagogică se realizează în unitățile de învățământ preuniversitar obligatoriu (în cadrul Nivelului I școli cu clasele I-VIII și licee până la clasa a X-a), iar la Nivelul II în învățământul liceal, postliceal, unități de învățământ propuse de către I.S.J., și la nivel universitar.

**(2)** Practica pedagogică este coordonată de cadre didactice universitare cu experiență, care au cel puțin titlul de asistent universitar cu titlul științific de doctor.

**Art. 28. (1)** Practica pedagogică a studenților sau cursanților D.P.P.D.F.C. este îndrumată efectiv de către profesori de specialitate cu gradul I didactic din unitățile școlare de aplicație.

**(2)** În cadrul practicii pedagogice, studenții sau cursanții D.P.P.D.F.C. asistă la lecții și activități didactice susținute de profesorii de specialitate, realizează lecții și activități didactice de probă și cu scop de evaluare finală, precum și alte sarcini didactice indicate de profesorul de specialitate.

**Art. 29.** *Evaluarea semestrială* a studenților și a cursanților învățământului postuniversitar care urmează cursurile D.P.P.D.F.C. se realizează sub formă de *examen* și sub formă de *colocviu*. *Evaluarea finală* se realizează printr-un *examen de absolvire*.

**Art. 30.** Studenții sau cursanții D.P.P.D.F.C. pot susține fiecare examen de cel mult trei ori (în trei sesiuni). În cazul nepromovării examenelor după expirarea celor trei sesiuni planificate, studenții sau cursanții D.P.P.D.F.C. pot susține examenele în regim cu plată.

**Art. 31.** Studenții sau cursanții D.P.P.D.F.C. pot solicita reexaminarea cu scop de *mărire a notei*, conform din *REGULAMENT privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Petroșani în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*. Examenul pentru mărirea notei pot fi susținute în regim *fără taxă* numai în ultima sesiune din anul universitar în curs în care examenul a fost promovat. Într-un an universitar, un student care a realizat 60 de credite la disciplinele obligatorii și opționale poate susține *cel mult două examene* pentru mărirea notei la două discipline diferite. (Cf. art. 19.16 din *REGULAMENT privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Petroșani în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)*).

**Art. 32.** Pot obține certificat de absolvire a D.P.P.D.F.C. numai studenții și cursanții care au promovat toate disciplinele incluse în curricula D.P.P.D.F.C. Parcurgerea parțială a planului de învățământ al programului de formare psihopedagogică nu conferă dreptul eliberării CERTIFICATULUI DE ABSOLVIRE.

**Art. 33.** Recunoașterea disciplinelor din planul de învățământ al D.P.P.D.F.C. studiate la alte universități se face pe bază de cerere scrisă însoțită de foaia matricolă și se aprobă de către Director.

**Art. 34.** D.P.P.D.F.C. realizează activități specifice de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Aceste activități se desfășoară în baza unor programe acreditate de către MEN.

**Art. 35.** D.P.P.D.F.C. realizează activități specifice de perfecționare și certificare a competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar prin examenele de obținere a gradelor didactice II și I în învățământ.

Aceste activități se desfășoară conform **Ordinul MECTS nr. 5561/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările ulterioare.

**Art. 36.** Conform art.6 din Anexă la OMECTS nr.5745/13.09.2012 programul de formare psihopedagogică oferit de D.P.P.D.F.C. poate fi urmat în **regim de subvenție de la bugetul de stat** sau în **regim cu taxă**. Regimul studiilor în cadrul D.P.P.D.F.C. este același cu cel pe care studentul îl are în cadrul studiilor de licență la care este înmatriculat.

Subvenția de la bugetul de stat se acordă în cadrul finanțării de bază, în funcție de numărul de locuri aprobate și în funcție de numărul de studenți echivalenți, potrivit coeficienților de finanțare aplicați de Consiliul Național al Finanțării Învățământului Superior, luându-se ca reper numărul creditelor aferente programului de formare psihopedagogică oferit de D.P.P.D.F.C.

Studenții pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pentru numărul de credite corespunzătoare primului nivel de certificare pentru profesia didactică și pentru un singur parcurs de studiu.

Absolvenții studiilor universitare de licență pot urma programul de studii psihopedagogice postuniversitare oferit de D.P.P.D.F.C. numai în regim cu taxă.

Cuantumul taxelor de studii aferente programelor de formare psihopedagogică se stabilește anual de senatul universității.

#### **Titlul V. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ**

**Art. 37.** Activitatea de cercetare științifică a personalului didactic titular sau asociat al D.P.P.D.F.C. presupune realizarea unor proiecte și programe specifice domeniului educațional și se concretizează în elaborarea de lucrări cu caracter sociopsihopedagogic și didactico-metodic: cărți, tratate, monografii, cursuri universitare, ghiduri și caiete pentru activitățile de seminar, pentru practica pedagogică a studenților etc. Publicarea acestora este sprijinită financiar de către D.P.P.D.F.C. din fonduri proprii și din fonduri ale U.P.

**Art. 38.** Personalul didactic al D.P.P.D.F.C. poate participa la manifestări științifice (conferințe, simpozioane, congrese etc.) interne și internaționale.

#### **Titlul VI. FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR D.P.P.D.F.C.**

**Art. 39.** Finanțarea activităților desfășurate în cadrul D.P.P.D.F.C. se asigură din subvenții de la bugetul de stat, din taxe de studii și din alte surse, potrivit reglementărilor în vigoare.

**Art. 40.** Resursele financiare ale D.P.P.D.F.C., rămase disponibile după acoperirea cheltuielilor aferente desfășurării activităților didactice și de cercetare, sunt folosite pentru investiții, dotări materiale (aparate, mijloace de învățământ, mobilier, cărți, software educațional etc.), participare la manifestări științifice (sesiuni de comunicări, conferințe, congrese etc.) în țară și în străinătate, precum și în alte scopuri conform hotărârii Consiliului de Administrație al U.P., cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

#### **Titlul VII. COLABORAREA CU FACULTĂȚILE U.P.**

**Art. 41.** Pentru realizarea obiectivelor și activitățile sale specifice, D.P.P.D.F.C. colaborează cu conducerea facultăților U.P. Colaborarea se realizează în interesul pregătirii corespunzătoare, de calitate, a studenților și cursanților D.P.P.D.F.C.

**Art. 42.** Facultățile U.P. asigură, pentru studenții proprii care urmează și cursurile D.P.P.D.F.C., spațiile necesare desfășurării activităților didactice (cursuri, seminare, lucrări practice, de laborator etc.).

**Art. 43.** Activitățile didactice sunt efectuate de cadre didactice universitare, titulare, aparținând departamentelor de specialitate. În acest caz, retribuirea personalului didactic ce desfășoară activități didactice proprii D.P.P.D.F.C. este realizată în regim de plata cu ora.

**Art. 44.** Pentru realizarea activităților de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar și pentru certificarea competențelor acestuia prin obținerea gradelor

didactice II și I în învățământ, D.P.P.D.F.C. solicită sprijinul departamentelor de specialitate. Cadrele didactice universitare care desfășoară activități specifice acestor modalități de formare și certificare sunt retribuite în regim de plată cu ora, conform prevederilor legale în vigoare.

Personalul didactic din învățământul superior, care asigură supravegherea în sălile de examen pentru obținerea gradului didactic II în învățământ, va fi salarizat prin plata cu ora, în limita timpului destinat elaborării lucrărilor scrise (Cf. O.M.E.C. 3343/2002).

#### **Titlul VIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 45.** Presentul Regulament intră în vigoare începând cu anul universitar 2013/2014.

**Art. 46.** Presentul Regulament poate fi modificat dacă se modifică prevederile legale în domeniu. Modificarea Regulamentului D.P.P.D.F.C. se aprobă de către Senatul Universității din Petroșani.

*Prezenta metodologie a fost aprobată de către Senatul Universității din Petroșani prin Hotărârea nr. 62/17.09.2013 și intră în vigoare cu începere de la această dată.*

RECTOR,  
Prof.univ.dr.ing. Aron POANȚA

